

VODIČ

O PROVEDBI SCHEME ŠKOLSKOG VOĆA I POVRĆA U ŠKOLSKOJ GODINI 2014./2015.

UVOD

Praćenje stanja uhranjenosti djece u dobi od 7 do 14 godina u razdoblju od 2005. do 2009. godine¹ koje je proveo Hrvatski zavod za javno zdravstvo pokazalo je da je **26,4 % školske djece imalo prekomjernu tjelesnu masu**, od čega je:

- 15,2 % djece imalo povećanu tjelesnu masu
- 11,2 % djece bilo je debelo.

U ovoj razvojnoj fazi moguće je oblikovati prehrambene navike djece s ciljem trajnog povećanja udjela voća i povrća u njihovoj prehrani kako bi se spriječila rana debljina i druge bolesti uzrokovane neadekvatnom prehranom.

Ispitivanje prehrambenih navika djece u osnovnim školama u Republici Hrvatskoj u sklopu projekta *Ponašanje u vezi sa zdravljem u djece školske dobi*², pokazalo je da:

- **66 % učenika i učenica ne jede voće svaki dan**
- **76 % učenika i učenica ne jede povrće svaki dan**

Obzirom na ovaj i druge podatke koji se odnose na prehrambene navike djece u Republici Hrvatskoj, a u cilju prevencije i smanjenja debljine djece odlučili smo se za provedbu *Scheme školskog voća i povrća* i povećanje unosa svježeg voća i povrća u svakodnevnu prehranu djece.

PRAVNI TEMELJ

Nacionalna strategija za provedbu *Scheme školskog voća i povrća* napravljena je temeljem:

- **Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća** od 17. prosinca 2013. o uspostavljanju zajedničke organizacije tržišta poljoprivrednih proizvoda i stavljanju izvan snage uredbi Vijeća (EEZ) br. 922/72, (EEZ) br. 234/79, (EZ) br. 1037/2001 i (EZ) br. 1234/2007
- **Provedbene Uredbe Europske Komisije (EZ) broj 288/2009** od 07. travnja 2009. u odnosu na potporu Europske unije opskrbi voćem i povrćem, prerađenim voćem i povrćem i bananama djece u obrazovnim ustanovama u okviru *Scheme školskog voća*
- **Provedbene Uredbe Komisije (EU) br. 1216/2013**

¹ Izvor: Hrvatski zavod za javno zdravstvo

² Izvor: HBSC projekt, 2010 - The Health Behaviour in School-aged Children Project

od 28. studenog 2013. kojom se ukida Uredba (EZ) br. 288/2009 u pogledu roka do kojega države članice mogu obavijestiti Komisiju o svojoj strategiji i podnijeti zahtjev za potporu i roka do kojega Komisija mora donijeti odluku o konačnoj alokaciji sredstava u okviru Sheme školskog voća

- **Provedbene Uredbe Europske Komisije (EU) br. 221/2014**
od 7. ožujka 2014. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 288/2009 u pogledu utvrđivanja indikativne raspodjele potpore u okviru Programa distribucije voća u školama
- **Uredbe Komisije (EZ) br. 1913/2006**
od 20. prosinca 2006. o utvrđivanju detaljnih pravila za primjenu agromonetarnog sustava za euro u poljoprivredi i o izmjenama i dopunama određenih uredbi

SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I POVRĆA

Shema školskog voća i povrća je sustav posebnih pomoći koji ima za cilj:

- **promovirati zdrave prehrambene navike**
s ciljem povećanja udjela voća i povrća u svakodnevnoj prehrani djece kako bi se spriječila debljina i bolesti uzrokovane neadekvatnom prehranom u dječjoj dobi
- **oblikovati prehrambene navike djece**
i ograničiti unos hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli
- **omogućiti dodatni obrok svježeg voća i povrća**
djeci u osnovnim školama.

CILJNA SKUPINA *(članak 3. Pravilnika)*

- **učenici od 1. do 8. razreda osnovnih škola**
na području Republike Hrvatske

RAZDOBLJE PROVEDBE *(članak 3. Pravilnika)*

- **1. kolovoza 2014. i završava 31. srpnja 2015. godine**

UČESTALOST ISPORUKE *(članak 12. Pravilnika)*

- **najmanje jednom tjedno**
isporuka voća i povrća u okviru *Sheme školskog voća i povrća* odvijat će se u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine

PRIHVATLJIVI PROIZVODI

(Prilog I Pravilnika)

TARIFNA OZNAKA	PROIZVOD
0805 20	mandarina
0808	jabuka
0808	kruška
0809	šljiva
0809	breskva
0809	nektarina
0809	trešnja
0810 10 00	jagoda
0702 00 00	rajčica
0706	mrkva

- **masa obroka po učeniku iznosi od 100 do 150 g**
prilikom isporuke školi dobavljač mora isporučiti voće i povrće u količini dovoljnoj da se raspodijeli na ukupan broj učenika u školi koji sudjeluju u provedbi *Sheme školskog voća i povrća*

TIJELA NADLEŽNA ZA PROVEDBU SHEME ŠKOLSKOG VOĆA I POVRĆA

U provedbi *Sheme školskog voća i povrća* sudjeluju:

1. ministarstvo nadležno za poljoprivredu
2. ministarstvo nadležno za zdravlje
3. ministarstvo nadležno za obrazovanje
4. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
5. Agencija za odgoj i obrazovanje

NADLEŽNOST ŠKOLA I DOBAVLJAČA

Škola je odgojno-obrazovna ustanova koja sudjeluje u *Shemi školskog voća i povrća*, a nadležna je za

- organiziranje raspodijele voća i povrća
- provedbu pratećih mjera

U okviru *Sheme školskog voća i povrća* provodit će se jedna ili više sljedećih pratećih mjera:

- organiziranje satova degustacije
- postavljanje i održavanje nastave u vrtu

- organiziranje posjeta poljoprivrednim gospodarstvima i slične aktivnosti za povezivanje djece s poljoprivredom
- edukacija djece o poljoprivredi, zdravim prehrambenim navikama i pitanjima zaštite okoliša u vezi s proizvodnjom, distribucijom i potrošnjom voća i povrća
- poticanje distribucije voća i povrća u skladu sa ciljevima *Sheme školskog voća i povrća*

Škole i dobavljači u skladu sa Ugovorom o pristupanju Shemi školskog voća i povrća organizirat će provedbu pratećih mjera u okviru *Sheme školskog voća i povrća*.

Škole i dobavljači napraviti će godišnje izvješće o provedbi pratećih mjera u okviru Sheme školskog voća i povrća s podacima o:

- vrsti prateće mjere
- mjestu provedbe
- datumu održavanja
- broju sudionika
- samoj aktivnosti.

UGOVOR

(članak 11. Pravilnika i Prilog ovoga Vodiča)

Dobavljači i škole sklapaju **Ugovor o pristupanju Shemi školskog voća i povrća**.

- **najkasnije 20. kolovoza 2014.**
dobavljači moraju dostaviti Ugovor o pristupanju Shemi školskog voća i povrća Agenciji za plaćanja

Ugovor mora sadržavati najmanje ove obavezne dijelove:

- ugovorne strane
- predmet ugovora
- prava i obveze ugovornih strana
- klauzulu o pristupanju Shemi školskog voća i povrća i prihvaćanju odredbi ovoga Pravilnika
- učestalost isporuke i raspodjele
- vrstu voća i povrća koje će se isporučivati
- obveze ugovornih strana u pogledu isporuke i prijema voća i povrća
- okvirni broj učenika koji sudjeluju u Shemi školskog voća i povrća po školi
- okvirni tjedni raspored vrsta voća i povrća koje dobavljač isporučuje školi tijekom nastavne godine sa naznačenim danom u tjednu i vremenom isporuke
- prateće mjere koje dobavljač u suradnji sa školom može organizirati i financirati tijekom nastavne godine

- obvezu škole da potpiše i ovjeri račun i otpremnicu ili račun – otpremnicu dobavljača za isporučeno voće i povrće (dva primjerka računa i otpremnice ili račun – otpremnica ostaju dobavljaču, a treći primjerak ostaje školi za vlastitu evidenciju)
- klauzulu prema kojoj ugovorne strane prihvaćaju obvezu podvrgavanja administrativnoj kontroli i kontroli na terenu te inspekcijskom nadzoru
- klauzulu o sudu nadležnom u slučaju spora
- odredbu da će se izmjene i dopune ugovora odrediti aneksom

Dobavljač i škola nakon sklapanja Ugovora o pristupanju *Shemi školskog voća i povrća*, a kako bi se isporuke uskladile s konačnim financijskim iznosom potpore mogu ga izmijeniti ili dopuniti u dijelu:

- vrsta voća i povrća koje će se isporučivati
- okvirnog broja učenika koji sudjeluju u *Shemi školskog voća i povrća* po školi
- okvirnog tjednog rasporeda vrsta voća i povrća koje dobavljač isporučuje školi tijekom nastavne godine sa naznačenim danom u tjednu i vremenom isporuke

U tijeku provedbe Sheme školskog voća i povrća dobavljač može sklopiti Ugovor s više škola dok škola može sklopiti ugovor samo s jednim dobavljačem.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obveza od strane dobavljača i oduzimanja odobrenja dobavljaču, škola može prijaviti Agenciji za plaćanja raskid ugovora i sklopiti novi Ugovor s drugim dobavljačem s popisa dobavljača pri čemu zadržava pravo na financijski okvir koji je utvrđen za prvog dobavljača uz korekciju financijskog iznosa za već isporučeno voće i povrće.

JAVNI POZIV ZA SUDJELOVANJE U SHEMI ŠKOLSKOG VOĆA I POVRĆA

Agencija za plaćanja će:

- **najkasnije 30. travnja 2014.** objaviti javni poziv za odabir dobavljača voća i povrća
- **najkasnije 30. svibnja 2014.** objaviti na web-stranici www.aprrr.hr:
 - popis dobavljača koji ispunjavaju uvjete javnog poziva
 - popis škola koje mogu sudjelovati u *Shemi školskog voća i povrća* s brojem učenika po školi
 - procijenjeni iznos potpore po školi prema broju učenika koji mogu sudjelovati u *Shemi školskog voća i povrća*

Ministarstvo nadležno za obrazovanje dostavit će Agenciji za plaćanje:

- **najkasnije 20. svibnja 2014.** ukupan broj učenika od 1. do 8. razreda po svakoj školi u tekućoj školskoj godini
- **najkasnije 25. kolovoza 2014.** privremeni broj učenika od 1. do 8. razreda po svakoj školi upisanih u novu školsku godinu

- **najkasnije 15. listopada 2014.** konačni broj učenika od 1. do 8. razreda po svakoj školi upisanih u novu školsku godinu.

Agencija za plaćanja će:

- **najkasnije 5. rujna 2014.** odlukom privremeno odobriti dobavljača i odrediti iznos prava na potporu po pojedinoj školi u okviru *Sheme školskog voća i povrća*
- **najkasnije 30. listopada 2014.** odlukom odrediti iznos prava na potporu po pojedinoj školi koja sudjeluje u *Shemi školskog voća i povrća* i konačni iznos potpore po dobavljaču za svaku školu s kojom je sklopio ugovor o pristupanju *Shemi školskog voća i povrća*

Konačni iznos potpore po dobavljaču za svaku školu s kojom je sklopio ugovor o pristupanju *Shemi školskog voća i povrća* se ne može naknadno mijenjati.

PRILOG

PRIMJER: Ugovor o pristupanju *Shemi školskog voća i povrća*

Ovim primjerkom uređen je minimum klauzula koje u skladu s člankom 11. stavkom 3. Pravilnika o provedbi *Sheme školskog voća i povrća* (*Narodne novine* broj 51/14) mora sadržavati ugovor između škola i dobavljača. Dodatne klauzule ugovora kojima će se urediti ugovorni odnos između škole i dobavljača prepuštene se ugovornim stranama.

OSNOVNA ŠKOLA _____ (u daljnjem

(naziv i adresa)

tekstu: Škola) zastupana po ravnatelju _____

(ime i prezime, OIB)

i

DOBAVLJAČ _____ (u daljnjem tekstu:
Dobavljač)

(naziv i adresa, OIB)

zastupan po direktoru _____

(ime i prezime, OIB)

zaključili su dana _____ 2014. godine

(datum)

UGOVOR O PRISTUPANJU SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I POVRĆA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je predmet ovoga Ugovora voće i povrće koje dobavljač isporučuje školama koje sudjeluju u *Shemi školskog voća i povrća*.

Članak 2.

Ovim Ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze ugovornih strana koje sudjeluju isporuci voća i povrća u razdoblju provedbe *Sheme školskog voća i povrća* od 01. kolovoza 2014. do 31. srpnja 2015. godine.

Članak 3.

Potpisivanjem ovog Ugovora ugovorne strane pristupaju *Shemi školskog voća i povrća* i preuzimaju obvezu prihvaćanja odredbi Pravilnika o provedbi *Sheme školskog voća i povrća* (Narodne novine broj 51/14).

Članak 4.

Raspodjela voća i povrća u okviru *Sheme školskog voća i povrća* odvijat će se _____ tjedno u nastavne dane u skladu sa školskim
(jednom ili više puta)
kalendarom tijekom cijele školske godine.

Dobavljač će započeti raspodjelu voća i povrća _____.

(datum početka raspodjele)

Članak 5.

Tijekom raspodijele Dobavljač će isporučivati sljedeće vrste voća i povrća:

PROIZVOD	DA/NE
mandarina	
jabuka	
kruška	
šljiva	
breskva	
nektarina	
trešnja	
jagoda	
rajčica	
mrkva	

Članak 6.

Dobavljač se obvezuje prilikom isporuke Školi:

- isporučiti voće i povrće u količini dovoljnoj da se raspodijeli na ukupan broj učenika u Školi koji sudjeluju u *Shemi školskog voća i povrća*, a da masa obroka po učeniku iznosi od 100 do 150 g,
- izdati dostavnice za isporučeno voće i povrće s izraženom cijenom i količinom (brojem obroka) voća i povrća po datumu isporuke i vrsti.

Dobavljač se obvezuje voditi evidenciju o voću i povrću isporučenom Školi.

Članak 7.

Škola se obvezuje prilikom prijema voća i povrća:

- potpisati i ovjeriti dostavnice Dobavljača za primljeno voće i povrće,
- primiti voće i povrće od Dobavljača i raspodijeliti ga na ukupan broj učenika u školi koji sudjeluju u *Shemi školskog voća i povrća*, a da masa obroka po učeniku iznosi od 100 do 150 g,

Škola se obvezuje voditi evidenciju po datumu prijema i raspodijele voća i povrća, odvojeno od redovite školske prehrane.

Članak 8.

Ugovorne strane suglasne su da okvirni broj učenika koji sudjeluju u *Shemi školskog voća i povrća* iznosi _____.

(broj učenika)

Ugovorne strane utvrdit će okvirni tjedni raspored vrsta i količina voća i povrća koje Dobavljač isporučuje Školi tijekom školske godine.

Članak 9.

Dobavljač će tijekom razdoblja provedbe *Sheme školskog voća i povrća* od 01. kolovoza 2014. do 31. srpnja 2015. godine organizirati posjet gospodarstvu na kojemu proizvodi voće i povrće kao dio pratećih mjera koje pridonose provedbi *Sheme školskog voća i povrća*.

Članak 10.

Ugovorne strane suglasne su da će se podvrći bilo kakvoj kontroli posebno administrativnoj kontroli i kontroli na terenu Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) te inspekcijskom nadzoru poljoprivredne inspekcije Ministarstva poljoprivrede.

Članak 11.

Izmjene ili dopune ovoga Ugovora u dijelu tjednog rasporeda vrsta i količina voća i povrća i broja učenika uredit će se aneksom.
Izmjenu ili dopunu Ugovora Dobavljač je obavezan dostaviti Agenciji za plaćanja prilikom podnošenja sljedećeg Zahtjeva za potporu za isporuku voća i povrća.

Članak 12.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obveza od strane Dobavljača Škola može raskinuti ovaj Ugovor.

Škola je obavezna prijaviti Agenciji za plaćanja raskid Ugovora i sklopiti novi ugovor s drugim odobrenim dobavljačem pri čemu zadržava pravo na financijski okvir koji je utvrđen odlukom o odobrenju Dobavljača uz korekciju financijskog iznosa za već isporučeno voće i povrće.

Članak 13.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obveza od strane Škole, Dobavljač je obavezan prijaviti Školu Agenciji za plaćanja uz navođenje odredbi ugovornih obveza koje nisu poštovane.

Članak 14.

Ugovorne strane suglasne su da će eventualne sporove rješavati sporazumno, mirnim putem.

U slučaju nemogućnosti postizanja sporazuma, utvrđuje se nadležnost mjesno nadležnog suda.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

U znak prihvatanja ugovorne strane potpisuju Ugovor vlastoručno.

Za Školu:
ravnatelj

(ime i prezime)

Za Dobavljača:
direktor

(ime i prezime)

Klasa:
Urbroj:

Mjesto i datum: _____